

INGRESO A LA PÁGINA PARA PUBLICAR VACANTES

<http://www.serviciodeempleo.gov.co>

<http://empresas.serviciodeempleo.gov.co/homeempresa.aspx>



Dar clic en Iniciar Sesión y diligenciar la información con la que fue registrada la empresa, correo electrónico y contraseña



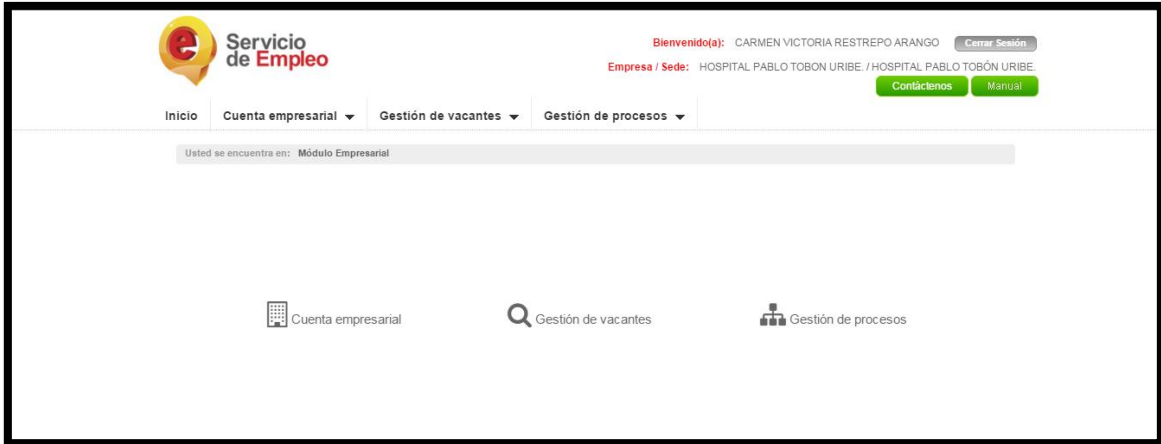
The screenshot shows the login page for employers. At the top, there is a red header with the "Servicio de Empleo" logo and the text "Unidad del Servicio Público de Empleo". To the right of the logo, the text "USTED ESTÁ INGRESANDO COMO EMPLEADOR" is displayed. Below the header, there is a white box with a red border containing the following text and form elements:

Ya me encuentro registrado
Si usted ya se encuentra registrado, por favor ingrese aquí.

Correo Electrónico

Contraseña

Página Principal de la Empresa



REGISTRAR VACANTES

Dar clic en Gestión de Vacantes y en la Opción Crear Vacantes



Luego indicar que es una vacante Nueva y darle Aceptar



Datos requeridos por la vacante

Inicio Cuenta empresarial Gestión de vacantes Gestión de procesos

Usted se encuentra en: Gestión de vacantes > Crea vacante

Crear vacante

* Nombre de la vacante:

Responsable de la vacante: CARMEN VICTORIA RESTREPO ARANC

Persona que solicita el cargo:

Teléfono de contacto:

Correo electrónico de contacto:

* Cargo (s) equivalente (s) (Seleccione hasta 3 cargos):

* ¿Tiene personal a cargo?: No

* ¿Se requiere viajar por trabajo?: No

* Número de puestos de trabajo requeridos

Perfil del Candidato

* Mínimo nivel de estudio: Ninguno

¿Graduado? Sí No

Formación o título o requerido:

¿Requiere experiencia relacionada?

¿Requiere capacitación específica?

* ¿Vacante susceptible a teletrabajo? No

Datos Complementarios

* Fecha límite de envío de candidatos: Día Mes Año

* Fecha estimada de incorporación al cargo: Día Mes Año

* Tipo de contrato: Aprendizaje

* Salario mensual: Menos de 1 SMMLV

* Jornada laboral: Diurna

* ¿Su vacante tiene excepcionalidad para la publicación? No

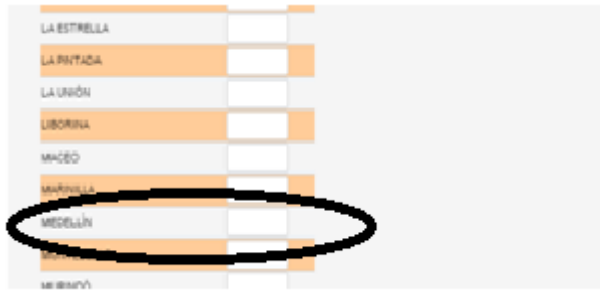
* ¿Desea que la vacante sea confidencial?

* ¿Desea que la vacante sea gestionada por un prestador? Sí

* ¿Se requiere trabajo suplementario? No

* Tipo de vacante: Local

Distribución de la Vacante



1. Nombre de la Vacante
2. Nombre, correo electrónico y teléfono de la persona que solicita el cargo
3. Cargos Equivalentes: Se pueden seleccionar hasta tres cargos equivalentes
4. El cargo tiene personas a cargo
5. El cargo requiere disponibilidad para viajar
6. Número real de puestos de trabajo requeridos
7. Descripción de la vacante
8. Nivel mínimo de estudios requeridos
9. La vacante requiere que la persona sea graduada
10. Formación o Título Requerido
11. En caso de requerir experiencia laboral colocar en números el mínimo de meses de experiencia requerida, se sugiere no poner un máximo de experiencia
12. En caso de requerir capacitación específica, se recomienda mencionarlo en el cuerpo del texto de la descripción de la vacante
13. El puesto de trabajo permite el Teletrabajo
14. Fecha límite de envío de candidatos y fecha estimada de incorporación, se recomienda dar un tiempo prudente
15. Tipo de contrato
16. Asignación Salarial
17. Tipo de jornada, se recomienda seleccionar la opción diurna y dentro de la descripción de la vacante mencionar si se requiere flexibilidad horaria
18. La vacante cuenta con excepcionalidad para la vacante
19. Si desea que el nombre de la empresa no sea visible para los oferentes se debe seleccionar la confidencialidad
20. Desea que la vacante sea gestionada por un prestador: si
21. Tipo de vacante: Local
22. En distribución de la vacante siempre seleccionar Medellín

Ejemplo del texto que se debe diligenciar en el espacio Descripción del Perfil:

Importante empresa ubicada en el sur de la ciudad requiere operario de producción bachiller y con experiencia mínima de 6 meses en plantas de producción, para realizar las siguientes funciones: elaborar, clasificar y etiquetar los productos que comercializa la empresa, aseo en la planta, entre otros.

Formación: bachiller

Salario: 740.000 (aspecto indispensable)

Contrato: indefinido

Horario: lunes a viernes 7:30 - 5:30 sábados 9:00 a 12:00

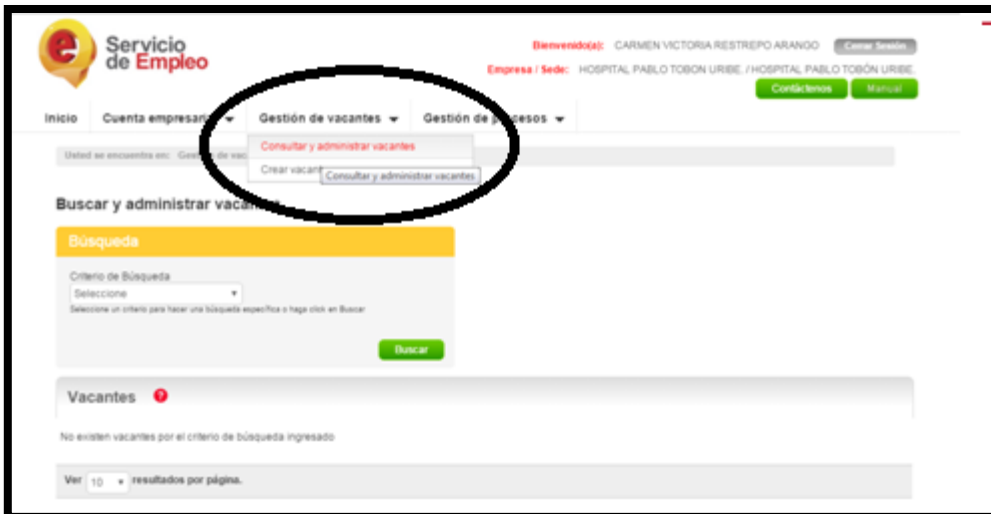
Experiencia: 6 meses

Ubicación de la Empresa: Sabaneta

REVISIÓN DE LAS VACANTES PUBLICADAS

En esta opción se puede visualizar las vacantes que han sido publicadas y los criterios de los perfiles, no es posible observar por esta opción las hojas de vida de los oferentes.

Dar clic en Gestión de Vacantes y luego en Consultar y Administrar Vacantes



En los criterios de búsqueda, se puede dar Seleccionar y buscar, de esta forma el sistema mostrará todas las vacantes que fueron publicadas y sus respectivos estados

The screenshot shows the 'Buscar y administrar vacantes' page. The search criteria dropdown is set to 'Seleccionar'. Below the search section, there is a table of vacancies with the following data:

Nombre vacante	Fecha de creación	Fecha Límite envío de HV	Departamento	No de Puestos	Estado	Empresa - Sede	
AUXILIAR DE ENFERMERIA	01/03/2016	31/07/2016	ANTIOQUIA	46	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE- HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE	Gestionar
AYUDANTE DE SERVICIOS	01/03/2016	31/07/2016	ANTIOQUIA	19	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE- HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE	Gestionar
MEDICO GENERAL	30/09/2015	19/12/2016	ANTIOQUIA	2	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE- HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE	Gestionar
TERAPEUTAS RESPIRATORIO	29/07/2015	19/12/2016	ANTIOQUIA	6	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE- HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE	Gestionar
Fisioterapeuta	29/07/2015	19/12/2016	ANTIOQUIA	6	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE- HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE	Gestionar
NUTRICIONISTAs	29/07/2015	19/12/2016	ANTIOQUIA	2	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE- HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE	Gestionar
TECNÓLOGOS EN RADIOTERAPIA	29/07/2015	19/12/2016	ANTIOQUIA	3	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE- HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE	Gestionar
TECNOLOGO EN IMAGENES DIAGNOSTICAS	29/07/2015	19/12/2016	ANTIOQUIA	7	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE- HOSPITAL PABLO TOBÓN URIBE	Gestionar

Al dar clic en Gestionar nos permite visualizar la información general de la vacante

✓ La vacante se encuentra en estado: **Publicada**

Título de la vacante: AUXILIAR DE ENFERMERIA

Código de la vacante: 212383-130861

No de puestos requeridos:	Fecha de creación:
46	01/03/2016
Responsable del proceso:	Persona que solicita el cargo:
CARMEN VICTORIA RESTREPO ARANGO	
Teléfono de contacto:	Correo electrónico de contacto:
Salario:	Tipo de Contrato:
2 a 4 SMLLV	Aprendizaje
Departamento:	Municipios:
ANTIOQUIA	MEDELLIN

Descripción de la vacante:

SE REQUIERE TÉCNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA GRADUADO SIN EXPERIENCIA, CON DISPONIBILIDAD HORARIA PARA ROTACION DE TURNOS, RESPONSABLES EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE ENFERMERIA DURANTE TODO EL PROCESO DE ATENCION DEL PACIENTE EN LOS DISTINTOS SERVICIOS DEL HOSPITAL, DEBE CONTAR CON EL REGISTRO ANTE LA SECCIONAL DE SALUD.

FORMACIÓN: TÉCNICO
 JORNADA LABORAL: TURNOS ROTATIVOS
 TIPO DE CONTRATO: F.I.O

La vacante antes de la publicación puede ser modificada en cualquiera de sus datos. Después sólo podrá cambiar, por fechas superiores, el límite de envío de candidatos y la incorporación al cargo.

[Modificar Vacante](#)

Por decisión del Empleador, se puede cancelar una vacante de manera extemporánea. En el caso que haya candidatos o seleccionados, todos quedarán en el estado No Seleccionado por el Empleador.

[Cancelar Vacante](#)

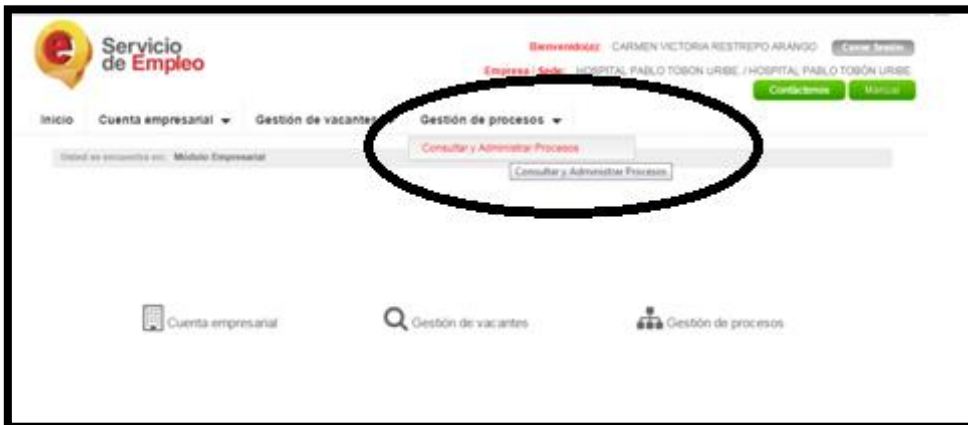
Fecha de Creación:
01/03/2016

Fecha limite de envío de H.V.:
31/07/2016

¿Publicación Confidencial?
Si

REVISIÓN DE HOJAS DE VIDA, SELECCIÓN Y PRESELECCION DE CANDIDATOS

En la página principal dar clic en la pestaña Gestión de Procesos y posteriormente en Consultar y Administrar Procesos



En caso de tener el código de la vacante se puede realizar la búsqueda directamente, si no se cuenta con este número se pone Seleccione en el recuadro y se da Buscar, cuando aparezca el listado de vacantes se ubica la publicación requerida y se da clic en la opción Gestionar

Gestionar procesos de selección

Búsqueda

Criterio de Búsqueda

Seleccione ▼

Seleccione un criterio para hacer una búsqueda específica o haga click en Buscar

Buscar

Nombre proceso	Código proceso	Departamento	Fecha límite de envío de HV	No Candidatos	Estado	Empresa	
AUXILIAR DE ENFERMERIA	212383-130861	ANTIOQUIA	31/07/2016	26	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBON URIBE	Gestionar
AYUDANTE DE SERVICIOS	212383-130862	ANTIOQUIA	31/07/2016	10	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBON URIBE	Gestionar
MEDICO GENERAL	212383-130860	ANTIOQUIA	19/12/2016	2	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBON URIBE	Gestionar
TERAPEUTAS RESPIRATORIO	212383-113165	ANTIOQUIA	19/12/2016	6	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBON URIBE	Gestionar
Fisioterapeuta	212383-113174	ANTIOQUIA	19/12/2016	14	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBON URIBE	Gestionar
NUTRICIONISTAs	212383-113178	ANTIOQUIA	19/12/2016	0	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBON URIBE	Gestionar
TECNÓLOGOS EN RADIOTERAPIA	212383-113189	ANTIOQUIA	19/12/2016	0	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBON URIBE	Gestionar
TECNÓLOGO EN IMAGENES DIAGNOSTICAS	212383-113200	ANTIOQUIA	19/12/2016	1	Publicada	HOSPITAL PABLO TOBON URIBE	Gestionar

Encontrará el Menú que le permite observar a Descripción del Proceso, Candidatos Autopostulados, Candidato remitidos por la Agencia, Candidatos Preseleccionados y Seleccionados y el Resumen General del Proceso. Para visualizar las hojas de vida se recomienda mirar la pestaña de Candidatos remitidos por la Agencia y Candidatos Autopostulados

Bienvenido(a): CARMEN VICTORIA RESTREPO ARANGO Cerrar Sesión

Empresa / Sede: HOSPITAL PABLO TOBON URIBE / HOSPITAL PABLO TOBON URIBE

Contáctenos Manual

Inicio Cuenta empresarial ▼ Gestión de vacantes ▼ Gestión de procesos ▼

Usted se encuentra en: Gestión de procesos > Descripción del proceso

Proceso: AUXILIAR DE ENFERMERIA

Descripción del proceso

Candidatos autopostulados para la vacante

Candidatos remitidos por la agencia

Candidatos Preseleccionados

Candidatos Seleccionados

Resumen del proceso

Proceso: AUXILIAR DE ENFERMERIA

Descripción del proceso

Candidatos autopostulados para la vacante

Candidatos remitidos por la agencia

Candidatos Preseleccionados

Candidatos Seleccionados

Resumen del proceso

Total candidatos: 2 Fecha de última autopostulación: 2 de Marzo 2016

Criterio de Búsqueda: Todos ▼

No Seleccionar

Preseleccionar

LORIANA ANDREA AGUDELO ZAPATA (Remitido por prestador)

Tipo y N° de Documento: 115269513

Aspiración salarial: A convenir

Ciudad de residencia: MEDELLIN

Telefono: No informado

Telefono celular: 3042473962

Meses de experiencia: 4

Ultimo Cargo: No informado

Mail: loriana@gmail.com

No Seleccionar

Preseleccionar

SANDRA MARCELA JARAMILLO SOTO (Remitido por prestador)

Tipo y N° de Documento: 1152688771

Aspiración salarial: 1 a 2 SMMLV

Ciudad de residencia: MEDELLIN

Telefono: No informado

Telefono celular: 3016948958

Meses de experiencia: 26

Ultimo Cargo: No informado

Mail: samaja_1226@hotmail.com

Al darle clic al recuadro que aparece antes del nombre del Oferente se despliega la hoja de vida del mismo, importante para poder visualizarla tener activa la vista de pantallas emergentes, de igual manera en la parte derecha se encuentran las opciones de No Seleccionar y Preseleccionar, la segunda opción da a entender que el candidato será tenido en cuenta en el proceso de selección.

En la misma página en la pestaña de Candidatos Preseleccionados se puede visualizar las hojas de vida de los oferentes que se ajustan a la vacante solicitada, en caso que alguno de ellos pase el proceso y sea contratado se le debe cambiar el estado a seleccionado, lo anterior siempre y cuando haya firmado contrato con la empresa.

TIPS PARA LA PUBLICACION

1. se sugiere que la empresa luego de realizar la inscripción de una vacante se ponga en contacto con la Analista vía correo electrónico, adicional a esto y mientras las publicaciones se ajustan a todos los criterios establecidos por la Agencia, es importante que anexen en dicho correo el perfil diligenciado.
2. Dentro de la publicación de la vacante hay un espacio donde se pide la Descripción de la misma, es importante tener en cuenta las siguientes recomendaciones para evitar mencionar aspectos discriminatorios:
 - En caso de requerir el manejo de alguna máquina, herramienta ofimática o si hay alguna condición especial, esta debe especificarse
 - Es importante mencionar la ubicación de la empresa con dirección, barrio y sector de la ciudad
 - No se debe mencionar abiertamente requerimientos específicos como la edad, el sexo o el estado civil
 - En caso que la vacante pueda ser ocupada por un candidato en situación de discapacidad, es importante que en el perfil se especifique el tipo de discapacidad, las funciones a realizar y la tecnología de apoyo que se permite para el cargo
 - Es indispensable mencionar el salario asignado y este debe ser coherente con la formación y la experiencia requerida
 - Evitar seleccionar el poblado o vereda, con la intención que la vacante sea visible por más candidatos
3. Es importante que la empresa tenga claro el ingreso a la plataforma, porque es por este medio donde podrán visualizar las hojas de vida de las personas postuladas y los remitidos por la Agencia. En caso de invitar algún candidato al proceso de selección (entrevistas- pruebas) debe cambiarle el estado a Preseleccionado, si por el contrario no se ajustó a la vacante debe indicar que no fue seleccionado también en la plataforma.
4. La opción SELECCIONAR sólo aplica para los candidatos que efectivamente firmaron contrato con la empresa, esta información es de vital importancia teniendo en cuenta que se reporta al Ministerio de Trabajo.