



## FORMATO HOJA DE VIDA TRÁMITES Y SERVICIOS

F-TS-01 Versión: 00

Fecha: 13/03/2018

<b>Dependencia:</b>	Secretaría de Educación y Cultura		
<b>Proceso:</b>	Gestión Educativa		
<b>Responsable (cargo):</b>	Dirección de Núcleo Educativo		
<b>Definición:</b>	<b>Trámite</b>	X	<b>Servicio</b>
<b>Nombre:</b>	<b>Certificado de existencia y representación legal de las instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano</b>		
<b>Nombre estandarizado:</b>	Certificación existencia y representación legal de las instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano		
<b>Propósito:</b>	Certificación de reconocimiento legal que se otorga a las instituciones de educación para el trabajo y el desarrollo humano que se encuentren ubicadas dentro de la jurisdicción.		
<b>Trámite/Servicio dirigido a:</b>	<b>Ciudadano:</b> Natural, Jurídico o extranjero <b>Organizaciones:</b> : Institución oficial o privado de educación formal y educación para el trabajo y el desarrollo humano		
<b>Puntos de atención:</b>	<b><u>El trámite se puede realizar en:</u></b>  <b>Nombre del punto de Atención:</b> Secretaría de Educación y Cultura del Municipio de Sabaneta <b>Departamento – Municipio:</b> Antioquia – Sabaneta <b>Dirección:</b> Cra.45 No.72 sur – 25 <b>Horario de atención:</b> De lunes a jueves de 8:00 A.M. a 12.00 P.M. y de 2:00 a 5:30 P.M. Viernes de 8:00 A.M. a 12.00 P.M. y de 2:00 a 5:00 P.M. <b>Teléfono:</b> 2881248 ext.105		
<b>Se puede realizar por medios electrónicos:</b>	<b>No:</b> X	<b>Si:</b>	
<b>Clasificación temática:</b>	Educación		
<b>Lista de momentos o Requisitos de la entidad:</b>	REQUISITOS EXIGIDOS 1. Formular solicitud por escrito, anexar el formulario diligenciado F-SE-012 Novedades Establecimientos educativos <a href="http://www.sabaneta.gov.co/institucional/doc_varios/Novedades_Establecimientos_Educativos.pdf">http://www.sabaneta.gov.co/institucional/doc_varios/Novedades_Establecimientos_Educativos.pdf</a> 2. El establecimiento educativo sobre el cual se va a realizar la solicitud debe estar en la jurisdicción del municipio de Sabaneta 3. Documento de identidad		
<b>Respuesta:</b>	<b>Medio por donde se obtiene el resultado:</b>	Presencial	
	<b>Tiempo de obtención:</b>	60 días	
	<b>Nombre del Resultado:</b>	Resolución	
<b>Medio para Seguimiento del usuario:</b>	<b>Medio</b>	<b>Detalle</b>	
	<b>Telefónico</b>	288 12 48 Extensión 105	
	<b>Presencial</b>	Oficina Núcleo Educativo	
<b>Manejo de la Entidad:</b>			



## FORMATO HOJA DE VIDA TRÁMITES Y SERVICIOS

F-TS-01 Versión: 00

Fecha: 22/05/2018

<b>Atributos de calidad:</b>	La entidad se compromete a mantener la integridad y confidencialidad de la información, además de dar respuesta dentro de los términos de Ley (ley 1755 de 2015, en su capítulo II, artículo 31: <b>Falta disciplinaria. La falta de atención a las peticiones y a los términos para resolver</b> )			
<b>Registros y/o evidencias:</b>	Dirección de Núcleo Educativo PANAL (Sistema de información archivo central) SAC (sistema de atención al ciudadano)			
<b>Fundamento legal:</b>	<b>Tipo de norma</b>	<b>Número</b>	<b>Año</b>	<b>Títulos, capítulos o artículos</b>
	Ley	115	1994	Artículo 142
	Decreto	5012	2009	Artículo 30
	Decreto	4904	2009	Capítulo V Numeral 5.7
<b>Actualizado por: Sistemas de Información, Secretaría de Educación</b>		<b>Fecha (dd/mm/aaaa): 27/08/2018</b>		