



PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2021

Indicador	Objetivo	Descripción	Responsable	Fecha	Avance	Enlace	Descripción	Avance	Enlace	Descripción	Avance	Enlace
1.2	Publicar los Informes de Seguimiento al Plan de Desarrollo y a través del seguimiento al Plan Inducivo y al Plan de Acción	(4) Informes publicados	Secretaría de Planeación	31/01/2021 15/09/2021	100%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/adj/PAN_SIS_DOCUMENTO_111621.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/adj/PAN_SIS_DOCUMENTO_111621.pdf</a>	Se publicó el Informe de seguimiento, el 31 de enero del año 2021, de la vigencia 2020, de igual forma se publicó el primer seguimiento del 2021 que corresponde al trimestre abril-junio.	100%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/adj/segui/segui-plan-de-accion-primer-trimestre-2021.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/adj/segui/segui-plan-de-accion-primer-trimestre-2021.pdf</a>	Se publicó el Informe de seguimiento, el 31 de enero del año 2021, de la vigencia 2020, de igual forma se publicó el primer seguimiento del 2021 que corresponde al trimestre abril-junio.	100%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/adj/segui/segui-plan-de-accion-primer-trimestre-2021.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/adj/segui/segui-plan-de-accion-primer-trimestre-2021.pdf</a>
7	Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	21 Realizar la Rendición Pública de Cuentas	Secretaría General - Dirección de Comunicaciones	31/12/2021	100%	<a href="https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8">https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8</a>	Se realizó la primera rendición de cuentas en el año 2021, esta se realizó en el Consejo Municipal. El Alcalde Santú Montoya, expone ante los corporados una rendición de cuentas, con el apoyo del plan de desarrollo y los indicadores de cada uno de los Secretarías y Dependencias. Esta rendición de cuentas se transmitió por el canal de YouTube para todos los ciudadanos.	100%	<a href="https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8">https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8</a>	Se realizó la primera rendición de cuentas en el año 2021, esta se realizó en el Consejo Municipal. El Alcalde Santú Montoya, expone ante los corporados una rendición de cuentas, con el apoyo del plan de desarrollo y los indicadores de cada uno de los Secretarías y Dependencias. Esta rendición de cuentas se transmitió por el canal de YouTube para todos los ciudadanos.	100%	<a href="https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8">https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8</a>
	Realizar actividades permanentes de diálogo con la comunidad	Actividades permanentes de diálogo con la comunidad 100%	Secretaría General - Comunicaciones	31/12/2021	100%	<a href="https://fb.watch/4PpG-QNhd/">https://fb.watch/4PpG-QNhd/</a> <a href="https://fb.watch/4PpGv1x1/">https://fb.watch/4PpGv1x1/</a> <a href="https://fb.watch/4Pp_LUD7/">https://fb.watch/4Pp_LUD7/</a>	Se realizaron 3 Encuentros con el Alcalde de manera virtual	100%	<a href="https://fb.watch/4PpG-QNhd/">https://fb.watch/4PpG-QNhd/</a> <a href="https://fb.watch/4PpGv1x1/">https://fb.watch/4PpGv1x1/</a> <a href="https://fb.watch/4Pp_LUD7/">https://fb.watch/4Pp_LUD7/</a>	Se realizaron 3 Encuentros con el Alcalde de manera virtual	100%	<a href="https://fb.watch/4PpG-QNhd/">https://fb.watch/4PpG-QNhd/</a> <a href="https://fb.watch/4PpGv1x1/">https://fb.watch/4PpGv1x1/</a> <a href="https://fb.watch/4Pp_LUD7/">https://fb.watch/4Pp_LUD7/</a>
3	Iniciativa para mejorar la cultura de los rendición de cuentas	3.1 Divulgar a la comunidad y a los funcionarios en materia de rendición de cuentas y participación ciudadana	Oficina de Control Interno	31/12/2021	50%		Derivado de la emergencia sanitaria COVID-19 No se divulga la exposición de rendición de cuentas del Alcalde efectuado con el Consejo Municipal en el mes marzo, con el fin de evitar aglomeraciones se transmitió por el canal del consejo YouTube, Facebook y página de la Alcaldía de Sabaneta.	50%	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=ZV82Nw8fGQ8">https://www.youtube.com/watch?v=ZV82Nw8fGQ8</a>	Derivado de la emergencia sanitaria COVID-19 No se divulga la exposición de rendición de cuentas del Alcalde efectuado con el Consejo Municipal en el mes marzo, con el fin de evitar aglomeraciones se transmitió por el canal del consejo YouTube, Facebook y página de la Alcaldía de Sabaneta.	50%	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=ZV82Nw8fGQ8">https://www.youtube.com/watch?v=ZV82Nw8fGQ8</a>
	Conocer a la ciudadanía o participar activamente de los procesos de rendición de cuentas	(2) Estrategias de medios implementadas	Secretaría General - Dirección de Comunicaciones	31/12/2021	100%	<a href="https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8">https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8</a>	Se cita al Alcalde Santú Montoya al Consejo Municipal, el día del primer periodo de sesiones ordinarias 2021, en el cual el Alcalde expone al Informe de rendición de cuentas.	100%	<a href="https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8">https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8</a>	Se cita al Alcalde Santú Montoya al Consejo Municipal, el día del primer periodo de sesiones ordinarias 2021, en el cual el Alcalde expone al Informe de rendición de cuentas.	100%	<a href="https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8">https://youtu.be/ZV82Nw8fGQ8</a>
1	Lineamientos de Transparencia Activa	1.1 Publicar el 100% de la información definida en la normatividad legal vigente (Ley 1712 de 2014 - Decreto 103 de 2015 - Resolución 3564 de 2015)	Secretaría General - Dirección de Informática	31/12/2021	85%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/actualizacioninformacionpublica/informacionpublica">https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/actualizacioninformacionpublica/informacionpublica</a>	A través de memorandos se ha solicitado a los diferentes dependencias la información faltante a publicar el medio de transparencia del sitio web de la entidad.	85%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/actualizacioninformacionpublica/informacionpublica">https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/actualizacioninformacionpublica/informacionpublica</a>	A través de memorandos se ha solicitado a los diferentes dependencias la información faltante a publicar el medio de Transparencia del sitio web del Municipio y a la fecha se sigue en cumplimiento con el envío de la información solicitada.	85%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/actualizacioninformacionpublica/informacionpublica">https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/actualizacioninformacionpublica/informacionpublica</a>
2	Lineamientos de Transparencia Pasiva	2.1 Publicar Informe de solicitudes de información (Conforme a lo dispuesto en el Art. 52 Decreto 103 de 2015)	Oficina de Control Interno	31/12/2021	25%		Se evidencia por medio de correos electrónicos y memorandos la solidez de la información.	25%		Se evidencia por medio de correos electrónicos y memorandos la solidez de la información.	25%	
	Capacitar a los funcionarios de la Administración Municipal en Materia de Atención al Ciudadano	(1) Capacitación Especializada	Secretaría General - Oficina de Atención al Ciudadano	31/12/2021	25%	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1T2WqZu8J5u78D3k4p7v8Q9R8f">https://drive.google.com/drive/folders/1T2WqZu8J5u78D3k4p7v8Q9R8f</a>	Desde la Secretaría General, el oficina de Atención al ciudadano y el archivo Central realizaron dos capacitaciones virtuales al procedimiento de los PQRSD. Se realizó capacitación PANAL y Ley 1755 de 2015 a los siguientes Secretarías: Secretaría de Familia (19), Secretaría de Hacienda (10), Secretaría de Obras Públicas (7), Secretaría de Familia y Bienestar Social (10).	25%	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1T2WqZu8J5u78D3k4p7v8Q9R8f">https://drive.google.com/drive/folders/1T2WqZu8J5u78D3k4p7v8Q9R8f</a>	Se realizó capacitación PANAL y Ley 1755 de 2015 a los siguientes Secretarías: Secretaría de Familia y Bienestar Social (7), Secretaría de Hacienda (10), Secretaría de Obras Públicas (10), Secretaría de Familia y Bienestar Social (10).	25%	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1T2WqZu8J5u78D3k4p7v8Q9R8f">https://drive.google.com/drive/folders/1T2WqZu8J5u78D3k4p7v8Q9R8f</a>
3.1	Actualizar y publicar el Registro de Activos de Información (si es necesario)	Registro de Activos de Información	Secretaría General - Dirección de Informática	31/12/2021	89%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Registros_Activos_Informacion_2017.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Registros_Activos_Informacion_2017.pdf</a>	Falta actualizar el registro de activos de información sobre el que se encuentra publicado. Además, hemos comenzado capacitaciones con usuarios del Matic en este tema para empezar a realizar implementaciones con los lineamientos actuales.	89%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Registros_Activos_Informacion_2017.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Registros_Activos_Informacion_2017.pdf</a>	Falta actualizar el registro de activos de información sobre el que se encuentra publicado. Además, hemos comenzado capacitaciones con usuarios del Matic en este tema para empezar a realizar implementaciones con los lineamientos actuales.	89%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Registros_Activos_Informacion_2017.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Registros_Activos_Informacion_2017.pdf</a>
3.2	Actualizar y publicar el Índice de Información Clasificado y Reservado (si es necesario)	Índice de Información Clasificado y Reservado	Secretaría General - Dirección de Informática	31/12/2021	93%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Indice de Informacion Clasificada y Reservada_2017.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Indice de Informacion Clasificada y Reservada_2017.pdf</a>	Falta actualizar el índice de información clasificado y reservado sobre el que se encuentra publicado.	93%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Indice de Informacion Clasificada y Reservada_2017.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Indice de Informacion Clasificada y Reservada_2017.pdf</a>	Falta actualizar el índice de información clasificado y reservado sobre el que se encuentra publicado. Además, hemos comenzado capacitaciones con usuarios del Matic en este tema para empezar a realizar implementaciones con los lineamientos actuales.	93%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Indice de Informacion Clasificada y Reservada_2017.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Indice de Informacion Clasificada y Reservada_2017.pdf</a>
3.3	Actualizar el Esquema de Publicación (si es necesario)	Esquema de Publicación actualizado	Secretaría General - Dirección de Informática	31/12/2021	95%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Esquema de publicacion_28_12_2017.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Esquema de publicacion_28_12_2017.pdf</a>	Falta actualizar el esquema de publicación sobre el que se encuentra publicado. Además, hemos comenzado capacitaciones con usuarios del Matic en este tema para empezar a realizar implementaciones con los lineamientos actuales.	95%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Esquema de publicacion_28_12_2017.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Esquema de publicacion_28_12_2017.pdf</a>	Falta actualizar el esquema de publicación sobre el que se encuentra publicado. Además, hemos comenzado capacitaciones con usuarios del Matic en este tema para empezar a realizar implementaciones con los lineamientos actuales.	95%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Esquema de publicacion_28_12_2017.pdf">https://www.sabaneta.gov.co/files/doc_varios/Esquema de publicacion_28_12_2017.pdf</a>
3.4	Socializar y divulgar el programa de gestión documental	(2) Actividades de socialización y divulgación	Comité de Archivo - Secretaría de Servicios Administrativos	31/12/2021	80%		Mediante Decreto 096 del 06 de noviembre de 2015 el municipio de Sabaneta, adopta el Programa de Gestión Documental, el cual se encuentra publicado en la página institucional <a href="https://www.sabaneta.gov.co/informacion/gestion-documental/">https://www.sabaneta.gov.co/informacion/gestion-documental/</a> . Con el fin de evitar aglomeraciones se presentó sesiones y capacitaciones en temas de gestión documental por dependencias: CAPD, Dirección de Información, Secretaría de Medio Ambiente, Ceregr, Subdirección de Logística, Secretaría de Educación.	80%		Mediante Decreto 096 del 06 de noviembre de 2015 el municipio de Sabaneta, adopta el Programa de Gestión Documental, el cual se encuentra publicado en la página institucional <a href="https://www.sabaneta.gov.co/informacion/gestion-documental/">https://www.sabaneta.gov.co/informacion/gestion-documental/</a> . Con el fin de evitar aglomeraciones se presentó sesiones y capacitaciones en temas de gestión documental por dependencias: CAPD, Dirección de Información, Secretaría de Medio Ambiente, Ceregr, Subdirección de Logística, Secretaría de Educación.	80%	
3.5	Elaboración de los instrumentos de Gestión de la Información	Tablas de retención documental implementadas	Comité de Archivo - Secretaría de Servicios Administrativos	31/12/2021	60%		Hasta el 23 de marzo de 2021 se realizaron los ejes correspondientes a tres observaciones enviadas por el consejo Departamental de Archivos. Por el proceso de modernización adelantado por la Alcaldía de Sabaneta mediante Decreto 095 de 2021 se debe por razones normativas actualizar de nuevo las Tablas de Retención Documental.	60%		Hasta el 23 de marzo de 2021 se realizaron los ejes correspondientes a tres observaciones enviadas por el consejo Departamental de Archivos. Por el proceso de modernización adelantado por la Alcaldía de Sabaneta mediante Decreto 095 de 2021 se debe por razones normativas actualizar de nuevo las Tablas de Retención Documental.	60%	
3.6	Socializar y divulgar los instrumentos de gestión de la información, incluido la validación y clasificación de la información	(1) Proceso de divulgación ejecutado	Secretaría de Servicios Administrativos	31/12/2021	100%	<a href="http://intranet.sabaneta.gov.co/Archivos/transferencias/gestoinform">http://intranet.sabaneta.gov.co/Archivos/transferencias/gestoinform</a>	Se realizó divulgación del proceso de transferencias prioritarias embudo dentro de los procesos del Programa de Gestión Documental	100%	<a href="http://intranet.sabaneta.gov.co/Documentos/Transferencias/209/maria.pdf">http://intranet.sabaneta.gov.co/Documentos/Transferencias/209/maria.pdf</a>	Se realizó divulgación del proceso de transferencias prioritarias embudo dentro de los procesos del Programa de Gestión Documental.	100%	<a href="http://intranet.sabaneta.gov.co/Documentos/Transferencias/209/maria.pdf">http://intranet.sabaneta.gov.co/Documentos/Transferencias/209/maria.pdf</a>
	Capacitar a los funcionarios de la Administración Municipal en Gestión Documental	(2) Capacitación Especializada	Comité de Archivo - Secretaría de Servicios Administrativos	31/12/2021	80%	<a href="http://intranet.sabaneta.gov.co/Archivos/transferencias/gestoinform">http://intranet.sabaneta.gov.co/Archivos/transferencias/gestoinform</a>	Se realizaron dos capacitaciones presenciales y dos virtuales junto con el oficina de Atención al Ciudadano PQRSD y Gestión Documental por el contratista Alejandro Badrya Obispo profesional en archivística, de forma virtual y presencial teniendo en cuenta el oficio por temas de bioseguridad. Presentación: Secretaría Obras Públicas, Secretaría de Hacienda y Virtuales: Secretaría de Salud y Secretaría de Familia	80%		Se realizaron dos capacitaciones presenciales y dos virtuales junto con el oficina de Atención al Ciudadano PQRSD y Gestión Documental por el contratista Alejandro Badrya Obispo profesional en archivística, teniendo en cuenta el oficio por temas de bioseguridad. Presentación: Secretaría Obras Públicas, Secretaría de Hacienda y Virtuales: Secretaría de Salud y Secretaría de Familia	80%	
4	Criterio diferencial de accesibilidad	Implementar los lineamientos definidos en materia de accesibilidad para la publicación de información	Secretaría General - Dirección de Informática	31/12/2021	80%	<a href="https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing</a> <a href="https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing</a>	Con la empresa desarrolladora de la web electrónica NEXURA se ha venido implementando y mejorando todo el tema de transparencia, usabilidad, accesibilidad, etc, de la página web del Municipio <a href="https://www.sabaneta.gov.co/">https://www.sabaneta.gov.co/</a> y de la Sede Electrónica <a href="https://tramite.sabaneta.gov.co/">https://tramite.sabaneta.gov.co/</a> . Con ellos hemos diagnosticado antes y después de implementar la sede electrónica los cuales once como evidencias, lo cual se ha llevado a mejorar la experiencia de cualquier ciudadano a la hora de acceder a la información.	80%	<a href="https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing</a> <a href="https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing</a>	Con la empresa desarrolladora de la web electrónica NEXURA se ha venido implementando y mejorando todo el tema de transparencia, usabilidad, accesibilidad, etc, de la página web del Municipio <a href="https://www.sabaneta.gov.co/">https://www.sabaneta.gov.co/</a> y de la Sede Electrónica <a href="https://tramite.sabaneta.gov.co/">https://tramite.sabaneta.gov.co/</a> . Con ellos se realizaron diagnósticos antes y después de implementar la sede electrónica los cuales once como evidencias, lo cual se ha llevado a mejorar la experiencia de cualquier ciudadano a la hora de acceder a la información.	80%	<a href="https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing</a> <a href="https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1F7m1v8kPv6K9M8f8uUj0P2A3k4Vw8u8/view?usp=sharing</a>

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO - VIGENCIA 2021

Actividad	Indicador	Descripción	Responsable	Fecha	Avance	Descripción de la actividad	Evidencias	Observaciones	Fecha de ejecución	Evidencias	Observaciones
5. Resultados del Acceso a la Información Pública	5.1	Ejecutar revisiones periódicas de cumplimiento de requisito de ley	Monitoreo y verificación en el micro sitio permanente	Secretaría General - Dirección de Informática	31/12/2021	82%	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/quecozainformacionpublica/informacionpublica">Información Pública   Transparencia y acceso a la información pública   Transparencia - Municipio de Sabaneta</a> - <a href="https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/quecozainformacionpublica/informacionpublica">https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/quecozainformacionpublica/informacionpublica</a>	En marzo se le envió a los diferentes secretarías y dependencias responsables de la información, que debían suministrar para poder publicarla dentro del módulo web de transparencia de la entidad.	<a href="https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/quecozainformacionpublica/informacionpublica">https://www.sabaneta.gov.co/transparencia/quecozainformacionpublica/informacionpublica</a>	A través de memorandos se ha solicitado a los diferentes dependencias la información faltante a publicar el el módulo de transparencia del sitio web de la entidad.	A través de memorandos se ha solicitado a los diferentes dependencias la información faltante a publicar el el módulo de transparencia del sitio web de la entidad.
1. Iniciativas Adicionales	1.1	Divulgación y socialización del Código de Buen Gobierno	(1) Actividad de socialización y/o divulgación del Código de Buen Gobierno	Secretaría de Servicios Administrativos	Secretaría General - Dirección de Comunicaciones	31/12/2021	100%	Contenido en agenda de inducción, listado de existencia	En la inducción de funcionarios nuevos se tuvo contemplado en el contenido de la agenda de inducción para los funcionarios nuevos, socialización realizada a través de jefe de la oficina de Control Interno Disciplinario	Contenido en agenda de inducción, listado de existencia	Socialización y divulgación del Código de Buen Gobierno, en los distintos Secretarías y/o dependencias de la administración municipal de Sabaneta, y en el proceso de inducción de los funcionarios que ingresaron a la Alcaldía. Teniendo en cuenta el procedimiento de inducción, se llevó a cabo la socialización a los nuevos funcionarios a través del jefe de la oficina de Control Interno Disciplinario.
	1.2	Divulgación y socialización del Código de Integridad	(1) Actividad de socialización y/o divulgación del Código de Integridad	Secretaría de Servicios Administrativos	Secretaría General - Dirección de Comunicaciones	31/12/2021	100%	Fotos, boletín como vamos, banner intranet	Entre el lunes 15 y martes 16 de febrero desde la Subdirección de Talento Humano se realizó la socialización del Código de Integridad en cada uno de las diferentes dependencias de la administración municipal. En el recorrido se entregó un suvenir con el fin de que los funcionarios públicos conocieran y pongan en práctica cada uno de los valores que nos representan	Fotos, boletín como vamos, banner intranet	Entre el lunes 15 y martes 16 de febrero desde la Subdirección de Talento Humano se realizó la socialización del Código de Integridad en cada uno de las diferentes dependencias de la administración municipal. En el recorrido se entregó un suvenir con el fin de que los funcionarios públicos conocieran y pongan en práctica cada uno de los valores que nos representan.  En el mes de agosto del año 2021 se llevó a cabo la segunda socialización del Código de Integridad en las Secretarías de la Administración Municipal, donde se les dió a conocer los valores que debemos tener los funcionarios públicos, para un correcto hacer de nuestros funcionarios.  Socialización y divulgación del Código de Integridad, en los distintos Secretarías y/o dependencias de la administración municipal de Sabaneta, y en el proceso de inducción de los funcionarios que ingresaron a la Alcaldía.